

# CHECKLISTE

## Bewerbung – Aufbauseminar

### Fachwirt\*in für zahnärztliches Praxismanagement

#### VORBEREITUNG

Haben Sie sich bereits über die gewünschte Aufstiegsfortbildung informiert?  
Oder möchten Sie an der kostenfreien Informationsveranstaltung teilnehmen?

Alle Informationen und Termine finden Sie hier:  <https://www.pfaff-berlin.de/aufstiegsfortbildung-fzp-a/>

#### ERFORDERLICHE BEWERBUNGSUNTERLAGEN

**Kursvariante / -zeiten:** ab September (AFB-FZP-A XX01) – ca. 1 Kurswochenende im Monat  
jeweils Freitag 15:00 – 20:00 Uhr, Samstag 08:30 – 15:30 Uhr, Sonntag 10:00 – 15:00 Uhr

#### Sind alle\* erforderlichen Bewerbungsunterlagen vorhanden?

- Bewerbungsanschreiben
- aktueller Lebenslauf mit Passbild (Bitte an vollständige Kontaktdaten denken!)
- ZMV/ZMF – Prüfungszeugnis (nicht die Urkunde oder das Berufsschulzeugnis)
- Nachweis einer Erste-Hilfe-Schulung (mind. 9 UE, nicht älter als 1 Jahr)

*Wichtig!  
Bitte nichts  
vergessen!*

\* Bitte vermerken Sie in Ihrem Anschreiben, falls Sie einzelne Dokumente (z.B. Erste-Hilfe-Nachweis) nicht direkt den Bewerbungsunterlagen beilegen können und diese schnellstmöglich nachreichen.

#### ABLAUF DES AUFNAHMEVERFAHRENS

1. Bewerbung per Mail versenden (Wichtig: bitte eine private E-Mail-Adresse angeben)  
Die Dokumente bitte als .pdf-Datei anhängen. Bitte nicht als Foto zusenden!
2. Kontrolle der Unterlagen. Bei einem ZMV Abschluss, der länger als 5 Jahre zurückliegt, wird ein Eignungsgespräch stattfinden.
3. Ggf. Teilnahme Eignungsgespräch
4. Zusendung der Ergebnisse, Kursplatzentscheidung
5. Zusendung Verträge in doppelter Ausführung (ca. Ende Juni)
6. **beide** Exemplare unterschreiben und **beide** an uns zurücksenden\*

\* Bei Kostenübernahme durch die Praxis, bitte eine Kostenübernahmeerklärung der Praxis bei Rückversand der Verträge beilegen!